

Privat

Vilkår for leje af ladeboks

Generelle vilkår for leje af ladeboks

1. Aftalens indhold

1.1 Disse generelle vilkår ("Generelle Vilkår") gælder for alle aftaler mellem Strømlinet A/S (CVR-nr. 38732684 - herefter benævnt "Strømlinet" eller "os") og en kunde (herefter benævnt "Kunden", "du" eller "dig") om:

- Leje- og serviceaftale, der indeholder leje af ladeboks
- Standardinstallation af ladeboks

1.2 Din aftale ("Aftalen") med Strømlinet består af følgende:

- a) Ordrebekræftelsen, hvoraf det fremgår hvad Aftalen specifikt omfatter
- b) Disse generelle vilkår, inklusive bilag 1, 2 og 3.

Såfremt der er modstrid mellem ordrebekræftelsen og vilkårene, har ordrebekræftelsen forrang.

1.3 Kunden skal straks reagere, såfremt der er uoverensstemmelser i ordrebekræftelsen.

1.4 Formålet med disse Generelle Vilkår er at regulere vilkårene for Aftalen mellem Kunden og Strømlinet - herunder på hvilke vilkår Strømlinet via adgang til Monta App (herefter "App") yder kundeservice m.v. Bilag 1 og 2 definerer de tekniske vilkår for Installation, opsætning og idriftsættelse af ladeboksen. Se i øvrigt særskilte vilkår og betingelser for Monta App'en på monta.com.

1.5 Eventuelle ændringer og/eller afvigelser fra Aftalen skal være skriftlige for at være gyldige.

Disse betingelser er gældende fra 01.10.2025.

2. Ladeboksen

2.1 Ved 'ladeboks' forstås den boks, som via løst eller fastmonteret kabel overfører elektricitet fra ejendommens/husstandens elnet til bilen (herefter "Ladeboks"). Strømlinet stiller Ladeboksen til rådighed for kunden i lejeperioden, men Ladeboksens stadig tilhører Strømlinet.

- 2.2 Kunden må alene benytte Ladeboksen til opladning af el- og plugin hybridbiler. Kunden skal behandle og bruge Ladeboksen, øvrigt tilbehør og udstyr korrekt, forsvarligt og i henhold til producentens anvisninger, der udleveres til Kunden i forbindelse med installationen. Ladeboksen kan benyttes til opladning af flere biler, men Ladeboksen kan alene oplade én bil ad gangen.
- 2.3 Der må ikke tilsluttes andet udstyr til Ladeboksen end de biler, der følger standarder for stik og opladning, som er oplyst af producenten. Tilslutning af andet udstyr kan indebære sikkerhedsmæssige risici, som Strømlinet ikke kan gøres ansvarlig for.
- 2.4 Strømlinet eller dennes samarbejdspartner (autoriseret og/eller certificeret installatør) skal have mulighed for ved forudgående aftale at kunne få fysisk adgang til Ladeboksen - til eftersyn/kontrol af installationen, opdatering, opgradering, afprøvning, aflæsning, udskiftning, nedtagning og afbrydelse.

3. Installation af Ladeboks

- 3.1 Standardinstallation af Ladeboks foretages af Strømlinet eller dennes samarbejdspartner (autoriseret og/eller certificeret installatør) efter gældende regulativer og i henhold til bilag 1 og 2.
- 3.2 Forventet tidspunkt for opsætning af Ladeboks vil fremgå af ordrebekræftelsen. Strømlinet er berettiget til at ændre installationstidspunktet, hvis der opstår forhold, som Strømlinet ikke selv kan kontrollere.
- 3.3 Efter aftale med Kunden installerer og tilslutter installatøren Ladeboksen og en gruppeafbryder i eltavlen på Kundens adresse til brug for opladning af el- og plugin hybridbiler.
- 3.4 Strømlinet og installatøren er berettiget til at få adgang til Ladeboks, eltavle og øvrige relevante installationer på installationsadressen for at foretage installationen, løbende reparationer, vedligeholdelse, håndtering af fejlmeldinger og nedtagning, der er nødvendige af hensyn til opfyldelse af Aftalen.

Opnås der ikke uhindret adgang på det aftalte tidspunkt, eller køres der på anden måde forgæves, er Strømlinet berettiget til at fakturere Kunden for forgæves fremmøde.

3.5 Der kan anmodes om specifikke oplysninger om forhold og hindringer på boligen/ejendommen, som bidrager til, at installatøren kan forberede, at installationsopgaven gennemføres så smidigt som muligt for alle parter.

3.6 Såfremt forholdene på installationsadressen gør, at en standardinstallation jf. bilag 1 ikke kan lade sig gøre, skal Kunden særskilt betale for det arbejde, der ligger ud over standardinstallationen. I disse tilfælde vil installatøren udarbejde tilbud til Kunden for dennes accept.

3.7 Det påhviler Kunden selv og for Kundens omkostning at foretage nødvendige bygningsreparationer som for eksempel maling og pudsning, eller genetableringer efter byggetekniske forskrifter, der er en nødvendig følge af opsætning, nedtagning eller flytning af Ladeboksen.

3.8 Kunden er ansvarlig for, at eventuelle tilladelser fra tredjemand (f.eks. ejeren af ejendommen og myndigheder) er opnået, inden installationen påbegyndes.

4. Betaling, app, support m.m.

4.1 Betaling

4.1.1 Den månedlige betaling til Aftalen dækker leje og serviceaftale (teknisk og telefonisk support, samt håndtering af refusion af elafgiften fra SKAT, hvis Kunden i forvejen ikke får afgiftsreduktion grundet opvarmning eller solceller jf. pkt. 4.4). Opkrævning af Aftalen sker via elregningen.

4.2 App

4.2.1 Kunden skal hente Monta App'en og oprette sig som bruger for at få afgiftsrefusion.

4.3 Support af Ladeboks

- 4.3.1 Enhver vedligeholdelse, reparation, service og support af Ladeboksen skal og må alene foregå gennem Strømlinet og dennes samarbejdspartnere. Kunden skal straks underrette Strømlinet, hvis Ladeboksen ikke fungerer eller er blevet beskadiget på en måde, der kan indebære risici for skade på person. Fejlmeldinger kan indgives til Strømlinet i almindelig åbningstid, som fremgår af www.stromlinet.dk.
- 4.3.2 Fejlsøgning starter altid via chat med Monta. Fejlretning forsøges altid løst med det samme. Fejlretning, hvis det kræver fysisk fremmøde på Kundens adresse, vil ske senest 10 arbejdsdage efter fejlmeldingen indenfor normal arbejdstid, defineret som mandag til torsdag fra kl. 7:00 til 15:30, fredag fra kl. 7:00 til 12:30.
- 4.3.3 Indtil Serviceaftalen bringes til ophør af en af aftalens parter, så påtager Strømlinet sig ansvaret for at yde support og service. Dette omfatter alle handlinger og tiltag, der er nødvendige for at Kunden til stadighed har en Ladeboks, der fungerer efter hensigten og sikkerhedsmæssigt forsvarligt. Det er dog et krav, at sådan handling eller tiltag ikke er forårsaget af Kundens eller en tilhørende dennes husstands uforsvarlige adfærd. Aftalen omfatter i det væsentligste:
- Assistance og udbedring ved driftsstop og funktionsfejl
 - Assistance og udbedring ved fejlfinding
 - Fjernovervågning af boksen
 - Opdatering af boksens software
 - Levering af ny Ladeboks ved dennes hændelige totalskade eller bortkomst.
- 4.3.4 Support og service i forbindelse med serviceaftalen, omfatter blandt andet ikke følgende:
- Skader på eller bortkomst af Ladeboks, der skyldes Kundens eller en tilhørende dennes husstands uforsvarlige adfærd
 - Tilkald ved uvilje til selv at forsøge at genstarte efter Strømlinet og samarbejdspartneres anvisninger
 - Skader eller fejl der skyldes Kundens brug af ukurante komponenter, tilbehør etc.
 - Skader eller fejl forårsaget af uautoriserede personer, som Kunden har ladet foretage installation af eller arbejder på boksen i strid med pkt. 4.3.
 - Tilkald ved fejlbetjening af Ladeboksen
 - Forgæves kørsel til bekræftet besøg.

- 4.3.5 Viser det sig, at der er tale om uberettiget tilkald og/eller anmodning om fejlretning, hvor de angivne fejl ikke konstateres eller skyldes forhold, som Strømlinet ikke bærer risikoen eller er ansvarlig for, forbeholder Strømlinet sig retten til at fakturere Kunden.
- 4.3.6 Kunden er forpligtet til at sikre, at installatøren med henblik på fejlsøgning og fejlretning kan få adgang til Ladeboks, eltavle og øvrige relevante installationer på installationsadressen.
- 4.3.7 Hvis installatøren ikke får uhindret adgang på det aftalte tidspunkt eller kører forgæves, er Strømlinet berettiget til at fakturere Kunden for forgæves fremmøde. Fejlsøgning og fejlretning kan kræve Kundens medvirken på installationsadressen.
- 4.3.8 En kontrol og et eftersyn er kun rettet mod Ladeboks installationen. Selvom kontrol eller eftersyn af Ladeboks installationen er foretaget af Strømlinet, medfører dette således ikke, at andre installatørers, ejerens eller brugerens ansvar for ejendommens installationer helt eller delvis overføres til Strømlinet.
- 4.3.9 Strømlinet kan uden ansvar og varsel tage Ladeboksen ud af drift for at udføre vedligeholdelse eller opdatere software, hvis dette er med hensyn at sikre driften af Ladeboksen. Hvis dette medfører, at opladning ikke er mulig i den underliggende periode, vil Strømlinet ikke være ansvarlig for at dække et eventuelt tab for kunden.
- 4.3.10 Serviceaftalen er gældende fra Ladeboksens aktivering og eventuelle installation, medmindre andet fremgår af ordrebekræftelsen. Serviceaftalen er et løbende abonnement, og forbliver i kraft indtil den opsiges af en af Parterne. Læs mere om opsigelse i punkt 10.2.

4.4 Refusion af elafgiften

- 4.4.1 Vigtigt: For at Kunden kan opnå refusion af elafgift til opladning via Ladeboksen, er det en betingelse, at Kunden ikke på andet grundlag opnår reduktion af elafgift, eksempelvis ved drift af solceller, varmepumper og el-opvarmet bolig.
- 4.4.2 Kunden er derfor til stadighed ansvarlig for at sikre, at der betales fuld elafgift af den elektricitet, der via den installerede elmåler strømmer til Ladeboksen.

Er denne betingelse ikke opfyldt, er Kunden ikke berettiget til at opnå refusion af elafgift, og uberettiget opnået refusion skal tilbagebetales. Kunden er forpligtet til at oplyse Strømlinet herom i forbindelse med indgåelse af Aftalen.

- 4.4.3 Det er en forudsætning for fuld refusion af elafgift, at man er elkunde hos Strømlinet. Hvis Kunden ikke er elkunde hos Strømlinet, modtager Kunden alene refusion af elafgift uden moms. Såfremt elaftalen opsiges i bindingsperioden eller senere, fortsætter aftalen, men der ydes ikke længere elrefusion.
- 4.4.4 Ladeboksens passive og aktive elforbrug betales af Kunden via særskilt aftale. Fra og med indgåelse af Aftalen håndterer Strømlinet refundering af elafgiften efter gældende regler og satser fastsat af SKAT.
- 4.4.5 Tilbagebetalingen af elafgiften sker via Monta, og kan udbetales så snart ladning er foretaget.
- 4.4.6 Elafgiftsrefusion udbetales kun for Ladebokse installeret i Danmark, hvor installationen er omfattet af afgiftspligt efter den til enhver tid gældende danske lov.
- 4.4.7 Der kommunikeres trådløst med Ladeboksen og det kWh forbrug, der benyttes til opladning af el- og plugin hybridbilen og udregning af refusion, måles løbende. Strømlinet skal have mulighed for ved forudgående aftale at kunne få fysisk adgang til Ladeboksen – til eftersyn/kontrol af installationen, opdatering, opgradering, afprøvning, aflæsning og afbrydelse.

4.5 Stabilisering af elnettet

- 4.5.1 For at understøtte og bidrage til et mere bæredygtigt og stabilt elnet, kan en igangværende opladning blive sat på pause i kortere tid. Dette sker for at sikre stabiliteten i elnettet eller beskytte lokale elinstallationer. Sådanne pauser tilstræbes udført med mindst mulig påvirkning for kunden og har som udgangspunkt ingen væsentlig betydning, for den samlede opladning af elbilen

5. Driftsrisiko

5.1. Fra og med indgåelsen af Aftalen, drives Ladeboksen for Strømlinets regning og risiko og vilkårene i pkt. 4 er gældende.

6. Priser, gebyrer og betalingsbetingelser

6.1 Pris

6.1.1 Der opkræves et engangsbeløb for opstart af Aftalen og derefter opkræves et månedligt beløb i Aftalens løbetid, som dækker leje- og serviceaftale. Dette fremgår af ordrebekræftelsen. Opkrævning af engangsbeløbet, samt den månedlige leje samt serviceaftale sker via elregningen. Kunden hæfter for betalingen, uanset om der er særskilt betaler-/opkrævningsadresse eller en særskilt installationsadresse.

6.1.2 Der tages forbehold for trykfejl og udsolgte varer. Alle priser og betalinger sker i danske kroner (DKK) og er inklusive moms.

6.2 Gebyrer

6.2.1 De aktuelle gebyrer kan findes på www.stromlinet.dk. Strømlinet forbeholder sig retten til at ændre i eksisterende gebyrer, herunder at indeksregulere dem, samt at indføre nye gebyrer, såfremt dette måtte findes påkrævet og rimeligt, jf. pkt. 16.

6.3 Betalingsbetingelser

6.3.1 Regninger fra Strømlinet er påført oplysning om sidste rettidige betalingsdato samt hvortil, betaling skal ske. Hvis betaling sker efter sidste rettidige indbetalingsdato, er Strømlinet berettiget til at beregne renter af betalingskravet i overensstemmelse med Rentelovens regler. Strømlinet opkræver ligeledes gebyrer for rykkerskrivelser og andre nødvendige omkostninger til inddrivelse af restancer. Strømlinet kan foretage modregning med ethvert forfaldent krav, som Strømlinet eller hermed koncernforbundne selskaber måtte have mod kunden.

7. Kreditvurdering og sikkerhedsstillelse

7.1 Hvis der er grund til at forvente manglende betalingsevne eller betalingsvillighed hos Kunden, kan Strømlinet stille krav til Kunden om kontant depositum, anfordringsgaranti fra Kundens bank eller anden tilfredsstillende sikkerhed som vilkår for at indgå Aftalen eller som vilkår for fortsat levering.

Dette gælder også, selvom Kunden ikke aktuelt er i restance overfor Strømlinet

7.2 Sikkerhedens størrelse må ikke overskride Strømlinet risiko i det konkrete tilfælde og kan højst udgøre 5 måneders betaling. Strømlinet kan kræve, at sikkerheden er stillet, inden leveringen påbegyndes eller fortsættes.

8. Force Majeure

8.1 I tilfælde af force majeure suspenderes Strømlinets og Kundens forpligtelser overfor hinanden i henhold til disse betingelser/og eller særskilt aftale, så længe force majeure begivenheden består. Force majeure foreligger, hvis Strømlinet eller Kunden forhindres i at opfylde Aftalen på grund af forhold, der indtræder efter aftaleforholdets start, og som er uden for den pågældende parts kontrol. Force majeure foreligger endvidere, hvis Strømlinet eller Kunden kun ved afholdelse af uforholdsmæssige økonomiske omkostninger kan opfylde sine forpligtelser i henhold til Aftalen. Pengemangel er ikke force majeure.

8.2 Force majeure foreligger, men er ikke begrænset til, nedenstående begivenheder:

- Ekstraordinære naturkræfter, herunder jordskælv, stormflod og isvinter
- Samfundsfjendtlige handlinger, herunder krig, borgerlig opstand eller terror
- Brande, ildsvåde og hærværk
- It-manipulation eller andre utilsigtede hændelser, som forårsager it og kommunikationsnedbrud
- Sammenbrud eller skade på elinstallationen, der ikke skyldes Netselskabets fejl eller forsømmelser
- Umulighed med hensyn til at opnå nødvendig arbejdskraft, maskiner, materialer eller underentreprenører
- Arbejdsstridigheder, herunder, men ikke begrænset til, strejker og lockouter
- Forsyningsusikkerhed, herunder utilstrækkelig energiproduktion og/eller -import (varemangel).

8.3 Force majeure forholdet skal søges overvundet hurtigst muligt. Den berørte part skal straks skriftligt orientere Kunden om forholdet og oplyse om, hvornår det forventes afhjulpeth.

9. Ansvar

9.1 Parterne er erstatningsansvarlige efter dansk rets almindelige regler, medmindre andet er fastsat i Aftalen.

9.2 Strømlinet er på intet tidspunkt ansvarlig for følgeskader, indirekte tab, driftstab og tab som følge af myndighedskrav, som er opstået efter Ladeboksens installation samt tab som følge af Ladeboksen eller eventuelle tjenesteydelser ikke kan benyttes som forudsat, medmindre Strømlinet har forvoldt sådant tab forsætligt eller ved grov uagtsomhed.

9.3 Strømlinet er i øvrigt uden ansvar i tilfælde af tab som skyldes at du eller øvrige brugere ikke har overholdt Strømlinets anvisninger, eller i tilfælde af fejl og mangler på mobilnettet og dettes dækning eller for Ladeboksens manglende funktionsdygtighed som følge heraf, samt omkostninger knyttet til reparationer som maling og pudsning efter installation og/eller montering af Ladeboks.

9.4 Kunden skal sørge for, at der løbende og vedvarende sker forsyning af el til Ladeboksen, og at Ladeboksen håndteres som anført i disse Generelle Vilkår samt i bilag 1 og 2.

10. Leveringsforholdets løbetid, opsigelse og flytning

10.1 Løbetid

10.1.1 Aftalen træder i kraft fra dens indgåelse. En bindende aftale er indgået, når Kunden har modtaget en ordrebekræftelse på e-mail. Aftalen forbliver i kraft indtil den opsiges af Kunden.

10.2 Opsigelse

- 10.2.2 Der er en binding på 6 måneder på Aftalen fra opsætning af Ladeboks. Aftalen kan opsiges af begge Parter efter 5 måneder, med en måneds varsel til udgangen af en kalendermåned.
- 10.2.3 Hvis kunden ønsker at opsiges aftalen indenfor bindingsperioden, vil Strømlinet være berettiget til at fakturere kunden et gebyr, som erstatning for tabt fortjeneste. De aktuelle gebyrer kan findes på www.stromlinet.dk.
- 10.2.4 Bestemmelser som indeholder forpligtelser og rettidigheder, der kan gøres gældende efter ophørstidspunktet, vil dog fortsat være gældende.
- 10.2.5 Når Aftalen ophører, skal Ladeboksen forsvarligt og efter Strømlinets anvisninger nedtages og returneres til Strømlinet for Kundens regning. Boksen skal nedtages af en autoriseret elinstallatør, hvor Strømlinet kan forestå nedtagningen mod et gebyr. Ladeboksen skal endvidere afleveres rengjort, og Strømlinet forbeholder sig retten til at pålægge Kunden et gebyr, såfremt denne rengøring ikke er foretaget. De aktuelle gebyrer kan findes på www.stromlinet.dk. Endvidere skal Ladeboksen returneres senest 21 dage efter aftalens ophør.
- 10.2.6 Hvis Ladeboksen er ødelagt eller ikke returneres ved aftalens ophør, vil Strømlinet være berettiget til at pålægge Kunden et gebyr, som erstatning for Ladeboksen. De aktuelle gebyrer kan findes på www.stromlinet.dk.
- 10.2.7 Strømlinet kan ved passende varsel forlange ændringer i Serviceaftalen, herunder, priser, vilkår og betingelser i tilfælde af, at der sker ændringer i relevant lovgivning, herunder vejledninger, regulativer eller forskrifter, som påvirker Strømlinet.
- 10.2.8 Kundens opsigelse kan eksempelvis ske ved, at Kunden sender en e-mail til info@stromlinet.dk og giver besked om, at du ønsker at opsiges Aftalen. Du vil herefter modtage en bekræftelse fra Strømlinet på, at Aftalen er opsagt.
- 10.2.9 Det bemærkes at Kunden ikke kan opsiges lejeaftalen uden også at opsiges serviceaftalen.

10.3 Flytning

10.3.2 Hvis Kunden flytter, kan Aftalen og dermed adgangen til App'en medtages. Ved flytning skal Kunden meddele dette til Strømlinet. En flytning af Ladeboksen sker for Kundens regning og skal foretages af en autoriseret elinstallatør. Strømlinet kan også forestå nedtagningen og opsætning på ny adresse mod et gebyr. De aktuelle gebyrer kan findes på www.stromlinet.dk.

11. Misligholdelse

11.1 I tilfælde af Kundens misligholdelse af betaling i henhold til Aftalen kan Strømlinet ophæve Aftalen, såfremt misligholdelsen ikke er udbedret senest 10 dage efter skriftligt påbud herom. En Kunde, der ikke har betalt forfalden gæld, kan ikke indgå en ny aftale med Strømlinet, før det manglende beløb er betalt.

11.2 Hvis en af parterne væsentligt misligholder sine forpligtelser i henhold til Aftalen, har den anden part ret til at ophæve Aftalen med øjeblikkelig virkning, uden forudgående varsel. Som væsentlig misligholdelse betragtes blandt andet Kundens manglende opfyldelse af Strømlinets krav om sikkerhedsstillelse.

11.3 Hvis Kunden misligholder sine betalingsforpligtelser, er Strømlinet berettiget til at indberette dette til godkendte kreditoplysningsbureauer og/eller advarselsregistre efter gældende regler.

11.4 Ved dødsfald, begæring om rekonstruktionsbehandling, begæring om konkurs eller indledning af gældssanering, skal Strømlinet straks underrettes herom.

11.4.1 Strømlinet kan i disse tilfælde forlange sikkerhedsstillelse som betingelse for fortsat levering under Aftalen, jf. pkt. 7, dog ikke i forbindelse med rekonstruktionsbehandling, medmindre andet er bestemt ved lov.

11.5 Parterne er ikke afskåret fra at søge erstatning efter de almindelige erstatningsregler, dog med de undtagelser som fremgår af Aftalen, jf. pkt. 9.

11.6 Ved Aftalens ophør, opgør Strømlinet mellemværendet og foretager tilbagebetaling (refusion) eller opkræver differencebeløb. I tilfælde af Strømlinets opsigelse på grund af misligholdelse, hæfter Kunden for betaling for Aftalen indtil udgangen af den måned, hvortil opsigelse kunne være sket fra Kundens side.

12. Fortrydelsesret

12.1 Ifølge forbrugeraftaleloven har Kunden har 14 dages fortrydelsesret. Kunden kan derfor træde tilbage fra aftalen uden begrundelse, inden for fortrydelsesfristen.

12.1.1 Ved bestilling af en fysisk vare (Ladeboksen), regnes de 14 dage fra du, eller en nærmere angivet tredjemand, modtager varen. Transportøren kan ikke klassificeres som tredjemand.

12.1.2 Ved bestilling af alene en tjenesteydelse (f.eks. abonnementer) regnes de 14 dage fra modtagelsen af ordrebekræftelsen.

12.1.3 Bestilling af en tjenesteydelse og en fysisk vare (f.eks. et samlet pakketilbud) udgør et samlet beløb, og du kan derfor ikke fortryde tjenesteydelsen (eller omvendt) uden også at fortryde bestillingen af varen. Ved disse bestillinger, regnes de 14 dage fra du, eller en nærmere specificeret tredjemand, modtager varen. Transportøren kan ikke klassificeres som tredjemand.

12.2 Hvis Kunden ønsker Ladeboksen installeret inden udløbet af fortrydelsesretten, så betyder det, at du udtrykkeligt anmoder om, at levering af Aftalen påbegyndes, inden fortrydelsesfristens udløb. Hvis du bagefter fortryder Aftalen, skal du betale for den del af Aftalen, som du allerede har fået leveret. Dette omfatter, men er ikke begrænset til, oprettelsesafgifter, omkostninger til installation og montering og evt. abonnementsafgifter.

12.3 Hvis Kunden benytter sig af sin fortrydelsesret, skal varen returneres i originalemballagen og i samme stand, som varen blev modtaget i. Varen skal sendes senest 14 dage efter Kunden har meddelt os sin fortrydelse.

12.3.1 Ved returneringen af Ladestanderen må plomberingen på pakken ikke være brudt. Såfremt plomberingen er brudt, skal Kunden betale et gebyr for brudt plombering. De

aktuelle gebyrer kan findes på www.stromlinet.dk.

12.4 Kunden afholder selv alle omkostninger ved returneringen og bærer ligeledes risikoen for varen under selve returneringen. Såfremt Strømlinet konstaterer en værdiforringelse ved den returnerede vare, forbeholder vi os ret til at kræve refusion af Kunden, evt. ved reducere af beløbet der tilbagebetales eller at tilbagebetalingen helt bortfalder.

12.5 Ved Kundens udøvelse af fortrydelsesretten, tilbagebetales alle beløb modtaget af dig. Tilbagebetalingen vil ske uden unødigt forsinkelse og under alle omstændigheder senest 14 dage efter vi har modtaget besked om fortrydelsen. Selve tilbagebetalingen gennemføres med samme betalingsmiddel, som Kunden benyttede ved den oprindelige transaktion, medmindre du udtrykkeligt har indvilliget i noget andet.

12.6 Strømlinet forbeholder sig ret til at tilbageholde tilbagebetalingsbeløbet, indtil vi har modtaget dokumentation for, at varen er returneret eller vi har fået varen retur.

12.7 For at benytte fortrydelsesretten skal du give Strømlinet meddelelse om at du fortryder Aftalen i en utvetydig erklæring, og fremsende den til info@stromlinet.dk. Du kan benytte den vedhæftede standardfortrydelsesformular, jf. bilag 2, men det er ikke obligatorisk

13. Overdragelse af rettigheder m.m.

13.1 Strømlinet er berettiget til at overdrage sine rettigheder og pligter i henhold til Aftalen helt eller delvist til tredjemand uden Kundens accept.

13.2 Tilsvarende kan Strømlinet overdrage Aftalen med rettigheder og forpligtelser til et med Strømlinet koncernforbundet selskab uden Kundens samtykke.

14. Behandling af personoplysninger

14.1 Strømlinet behandler personoplysninger i forbindelse med Aftalen. Du kan se, hvordan Strømlinet behandler dine personoplysninger i Strømlinets gældende persondatapolitik, som du kan finde på www.stromlinet.dk.

15. Klage og tvister

15.1 Ønsker Kunden at klage over de leverede ydelser skal Kunden kontakte Strømlinet på mail info@stromlinet.dk.

15.2 Får Kunden ikke medhold i klagen, eller ønsker Kunden af anden årsag at klage over de af Strømlinet leverede ydelser, kan klage indgives til Center for Klageløsning, Toldboden 2, 8800 Viborg. Læs mere: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/center-for-klageloesning-og-forbrugerklagenaevnet/>.

15.3 Tvister mellem Kunden og Strømlinet indbringes for de almindelige domstole i Danmark og afgøres efter dansk ret.

16. Ændringer

16.1 Strømlinet forbeholder sig retten til at ændre i de oplysninger, som Strømlinet i medfør af Forbrugeraftalelovens § 8, stk. 1, jf. § 9, stk. 2, skal give til Kunden inden Aftalens indgåelse.

16.2 Strømlinet kan ændre priser, gebyrer og andre vilkår i Aftalen i følgende situationer:

- Til dækning af udefrakommende omkostninger forbundet med Strømlinets levering af sine ydelser i henhold til Aftalen, såsom afgifter og omkostninger til banker, postdistributionsselskaber eller lignende
- For at imødekomme inflation regnet fra 1. januar 2019 (indeks 100)
- Ved ændret lovgivning, regulering eller praksis
- Ved produktændringer.

16.3 Priser og gebyrer reguleres hvert år pr. 1. januar i henhold til Danmarks Statistiks nettoprisindeks. Prisregulering får virkning fra og med januar måned.

16.4 Hvis ændringen ikke er væsentlig, vil ændringen blive varslet via www.stromlinet.dk. Øvrige ændringer varsles ved direkte, individuel kommunikation. Dette kan ske via brev, e-mail, SMS, faktura, betalingsserviceoversigt eller anden individuel kommunikation. Ændringerne gennemføres med et rimeligt forudgående varsel i overensstemmelse med gældende lovgivning.

16.5 Hvis Strømlinet varsler en væsentlig ændring, har Kunden altid mulighed for at opsige Aftalen med virkning fra det tidspunkt, hvor ændringen træder i kraft, hvis du giver Strømlinet besked om din opsigelse senest 14 dage før.

Bilag

Bilag 1: Vilkår for standardinstallation af Ladeboks til el- og plugin hybridbil (11 kW)

Som en del af Aftalen installerer Virksomhedens samarbejdspartner (autoriseret og/eller certificeret installatør) en Ladeboks på installationsadressen efter gældende regulativer og i henhold til dette bilag.

Standardinstallation af Ladeboks til el- og plugin hybridbil indeholder:

- Montering af Ladeboks på væg
- Etablering af 20A kombiafbryder i eksisterende eltavle.
- Standard installation er med 11 kW maks. effekt (16 ampere på tre faser)
- Elkabel 5G6 føres fra eltavle til Ladeboks. Der er op til 10 meter inkluderet i prisen for standardinstallationen.
- Der bliver boret op til 2 huller til kabelfremføring.
- Ladeboksen bliver installeret, tilsluttet og konfigureret
- Test af Ladeboksen
- Oprettelse af Ladeboksen i Monta.

Vigtig information ved installation af Ladeboks til el- og plugin hybridbil:

- Strømafbrydelse ved installation af Ladeboks er nødvendigt.
- Montage og installation skal kunne udføres fra en stige på maks. 5 meter.
- Standardinstallationen er ikke medregnet eventuelt gravearbejde.
- Kunden er selv ansvarlig for eventuelle reparationer som maling eller pudsning efter installationen.
- Der skal være lovpligtig jordforbindelse ved eltavlen, som kan opretholde en modstand på maks. 100 ohm.
- Personen med login til Monta App og login til boksens App skal være til stede i forbindelse med installationen.

- Staten kræver bevis i form af et installationsdokument, derfor tager installatøren billeder før, under og efter af installationsområdet.
- Der skal bores et eller flere huller i bygningen for at kunne trække installationskabel for tilslutning.
- Der skal være en ansvarlig til at træffe beslutninger på installationsstedet, som blandt andet kan give accept på evt. arbejde, der kan være påkrævet for en korrekt og sikker installation af Ladeboks. Mangel på accept af påkrævet ekstra arbejde vil betyde et gebyr for forgæves kørsel til Kunden.
- Ekstra arbejde afregnes direkte mellem Kunden og installatør.
- Ønskes 22 kW forberedelse skal der laves HPFI-relæ samt 32 ampere sikringsgruppe, og der må påregnes ekstra pris.

Dette aftales og betales direkte til installatøren.

Bilag 2: Vilkår for Premium installation af Ladeboks til el- og plugin hybridbil (22 kW)

Som en del af Aftalen installerer Virksomhedens samarbejdspartner (autoriseret og/eller certificeret installatør) en Ladeboks på installationsadressen efter gældende regulativer og i henhold til dette bilag.

Premium installationen af Ladeboks til el- og plugin hybridbil indeholder:

- Montering af Ladeboks på væg.
- Etablering af 20A kombiafbryder i eksisterende eltavle.
- Premium installationen er med 22 kW maks. effekt (32 ampere på tre faser).
- Elkabel 5G6 føres fra eltavle til Ladeboks. Der er op til 10 meter inkluderet i prisen for en premium installation.
- Der bliver boret op til 2 huller til kabelfremføring.
- Ladeboksen bliver installeret, tilsluttet og konfigureret.
- Test af Ladeboksen.
- Oprettelse af Ladeboksen i Monta.

Vigtig information ved installation af Ladeboks til el- og plugin hybridbil:

- Strømafbrydelse ved installation af Ladeboks er nødvendigt.
- Montage og installation skal kunne udføres fra en stige på maks. 5 meter.
- Premium installation er ikke medregnet eventuelt gravearbejde.
- Kunden er selv ansvarlig for eventuelle reparationer som maling eller pudsning efter installationen.
- Der skal være en lovpligtig jordforbindelse ved eltavlen, som kan opretholde en modstand på maks. 100 ohm.
- Personen med login med Monta App og login til boksens App skal være til stede i forbindelse med installationen.
- Staten kræver bevis i form af et installationsdokument, derfor tager installatøren billeder før, under og efter af installationsområdet.

- Der skal bores et eller flere huller i bygningen på installationsstedet, som blandt andet kan give accept på evt. ekstra arbejde, der kan være påkrævet for en korrekt og sikker installation af Ladeboks. Mangel på accept af påkrævet ekstra arbejde, vil betyde et gebyr for forgæves kørsel til Kunden. Ekstra arbejde afregnes direkte mellem Kunden og installatøren.
- Ønskes 22 kW forberedelse skal der laves HPFI-relæ samt 32 ampere sikringsgruppe, og der må påregnes ekstra pris.
Dette aftales og betales direkte til installatøren.

Bilag 3: Standard fortrydelsesformular

Denne formular kan udfyldes og returneres, såfremt du ønsker at gøre brug af fortrydelsesret.
Standardfortrydelsesformularen fremsendes til:

Strømlinet A/S,
Skt. Clemens Torv 11, 2. sal,
8000 Aarhus C,
info@strømlinet.dk

Jeg meddeler herved, at jeg ønsker at gøre fortrydelsesretten gældende i forbindelse med min
lejeaftale om følgende varer og/eller levering af tjenesteydelser:

Indsæt varer og/eller tjenesteydelser: _____

Bestilt d. ____ og modtaget d. ____

Fulde navn: _____

Min adresse: _____

Dato: _____

Underskrift (kun hvis formularens indhold meddeles på papir): _____